



Stellenausschreibung

Die Verbandsgemeinde Nieder-Olm sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Grundsatzsachbearbeiter*in (m/w/d) für den Bereich Wiederkehrende Beiträge und Zuschüsse

in der Abteilung 3 Bauen, Umwelt und Verkehr. Es handelt sich um eine unbefristete Stelle in Vollzeit.

Wir wünschen uns:

- Erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang II oder alternativ eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte*r bzw. erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang I mit der Bereitschaft, den Verwaltungslehrgang II zu absolvieren
- Bzw. alternativ eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit der Bereitschaft, die Verwaltungslehrgänge I + II zu absolvieren
- Selbständiges Arbeiten, sicheres und freundliches Auftreten sowie gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Gute Kenntnisse in Microsoft Office-Produkten (Word, Excel etc.) und die Fähigkeit, sich in kurzer Zeit in andere vorhandene EDV-Programme einzuarbeiten

Wir bieten Ihnen:

- Flexible Arbeitszeiten
- Kollegiales, freundschaftliches Miteinander
- Option auf Home-Office
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf (Kindertagesstätte, Betreuungsangebote, Ferienprogramm-Teilnahme etc.)
- Viel Raum für die Mitbestimmung sowie persönliche und berufliche Weiterentwicklung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (u.a. Fahrradleasing, kostenlose Getränke)
- Möglichkeit zur Inanspruchnahme des Deutschland-Job-Tickets
- Moderne Büroräume (u.a. höhenverstellbare Schreibtische)
- Regelmäßige und kostenfreie Fortbildungsmöglichkeiten
- Kostenfreies Smartphone oder Tablet zum Privatgebrauch (bei Funktionsstellen)
- Eine überwiegend arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge (ZVK)

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Grundsatzsachbearbeitung für den Aufgabenbereich „Wiederkehrende Beiträge und Zuschüsse“
- Erhebung von Erschließungsbeiträgen und Ausbaubeiträgen
- Erhebung von Kostenerstattungsbeiträgen für Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen
- Erhebung von Ausgleichsbeiträgen nach § 154 BauGB
- Bearbeitung von Stundungsanträgen, Ausstellung von Erschließungskostenbescheinigungen
- Zuschussantragsbearbeitung (Antragstellung, Mittelabruf, Verwendungsnachweis)
- Bearbeitung der Abrechnungen von Sanierungs- und Modernisierungsanlagen
- Bearbeitung von Anträgen zu Dorferneuerungsmaßnahmen
- Bürgerberatung; Vorbereitung und Durchführung von Bürger- und Anliegerversammlungen
- Bearbeitung von Widersprüchen und Klageverfahren
- Erstellung, Änderung und Ergänzung von WKB-Satzungen

Die Eingruppierung erfolgt gemäß den Bestimmungen des TVöD **bis zur Entgeltgruppe 9c.**

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **21.12.2024** per E-Mail an **bewerbung@vg-nieder-olm.de** oder per Post an:

Verbandsgemeindeverwaltung Nieder-Olm
Personalangelegenheiten
Kennwort „**GSB WKB**“
Pariser Str. 110
55268 Nieder-Olm

Wir möchten mehr erfahren

Im Rahmen einer statistischen Auswertung, teilen Sie uns bitte mit, wie Sie auf diese Stelle aufmerksam geworden sind.

Bei schriftlicher Bewerbung bitten wir Sie, Ihre Unterlagen nur als Kopien (ohne Bewerbungsmappe) einzureichen, da eine Rücksendung nicht erfolgt. Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird garantiert.

Die Verbandsgemeinde Nieder-Olm fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeitenden. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion, der Weltanschauung oder der sexuellen Identität.

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern eine Unterrepräsentanz i.S.d. Landesgleichstellungsgesetzes besteht und soweit nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich erwünscht. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt. Die Besetzung der Stelle ist grundsätzlich auch in Teilzeit in Form von Jobsharing möglich.